

## Factura Pequeño Contribuyente

FREDMANN ARMANDO , PACAY CÚ

Nit Emisor: 8131511

FREDMANN ARMANDO PACAY CU

19 CALLE 8-44 COLONIA PRIMERO DE JULIO, zona 5, MIXCO,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6899361B-2B40-44A3-B83B-696B677261D0

Serie: 6899361B Número de DTE: 725632163

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2026 14:23:29

Fecha y hora de certificación: 02-feb-2026 14:23:29

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                       | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2026-203-1-2-44, correspondiente al mes de febrero del 2026 | 14,000.00               | 0.00           | 0.00                | 14,000.00 |           |
| TOTALES: |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         | 0.00           | 0.00                | 14,000.00 |           |

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



(f)

Fredmann Armando Pacay Cú

DPI: 2468132371601



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director -OCRET-

Contribuyendo juntos por Guatemala

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                       |                 |                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                           |                 | 2026-203-1-2-44                                   |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                 | RH-029-203-1-2026                                 |
| Tipo de Servicios:                                    |                 | Servicios Profesionales                           |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                 | Fredmann Armando Pacay Cú                         |
| NIT de la persona contratista:                        |                 | 8131511                                           |
| Plazo de contratación                                 | Del: 02/01/2026 | Al: 30/06/2026                                    |
| Período de este informe:                              | Del: 01/02/2026 | Al: 28/02/2026                                    |
| Monto a pagar: Catorce mil quetzales exactos          |                 | Q. 14,000.00                                      |
| Prestados en:                                         |                 | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-44, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

#### 1. BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA EL ANÁLISIS DE PAGO DE RENTAS RECIBIDAS POR EL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN Y DE CONTROL DE PAGOS.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en el análisis de datos de las rentas recibidas diariamente por el Departamento de Recaudación y de Control de Pagos realizados por arrendatarios, y se colaboró en la elaboración del informe para Dirección.
- ❖ **RESULTADO:** Proporcionar información analizada del pago de rentas para Dirección.

#### 2. BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA LA VERIFICACIÓN DE DATOS EN TARJETAS DE CONTROL DE PAGOS DE ARRENDATARIOS.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en la verificación de datos en la actualización de la información en las tarjetas de control de pagos de arrendamientos vigentes y de las tarjetas de los nuevos arrendamientos, se informó y entregó reporte a Dirección quincenalmente.
- ❖ **RESULTADO:** Actualización de datos para elaborar el reporte quincenal y nuevas tarjetas de control de pagos de arrendamiento.

#### 3. BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA LA FACILITACIÓN DE EXPEDIENTES DE LAS CUENTAS INSOLVENTES AL DIRECTOR DE OCRET, PARA ORDEN DE COBRO POR LA VÍA JUDICIAL.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye el análisis del requerimiento de pago a los arrendatarios insolventes del área central y sedes, y se informó a Dirección para que se proceda al cobro judicial.
- ❖ **RESULTADO:** Brindar información a Dirección de las cuentas insolventes de arrendamiento.

4. ✓ **BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA LA DIGITACIÓN DE DATOS RELACIONADOS A REPORTES E INFORMES SOLICITADOS AL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN Y DE CONTROL DE PAGOS.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en el análisis para la elaboración de reportes e informes quincenales sobre las actividades y acciones desarrolladas por RECOPA en el ámbito financiero y controles de pago.

❖ **RESULTADO:** Registro de datos en reportes financieros para informar a Dirección.

5. ✓ **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en digitar datos para la elaboración de informes solicitados por Auditoría Interna y Contraloría General de Cuentas.

❖ **RESULTADO:** Brindar información certera para diferentes informes en los plazos establecidos.

F.

FREDMANN ARMANDO PACAY CU

DPI: 2468132371601

Teléfono: 40400344

F.

Firma y Sello del Jefe Inmediato  
que Supervisa el Trabajo

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez

Director -OCRET-

